

愛知郡広域行政組合入札参加資格審査申請書(物品・役務の提供)

令和5年度に愛知郡広域行政組合が発注する物品・役務の提供に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。
なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないこと、並びに建設業法、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律その他関係法令を遵守することを誓約し、万一、虚偽記載又はそれに類する事項が認められた場合には、入札参加資格の取消、入札参加停止等の措置を受けても異議ありません。

あて先

愛知郡広域行政組合管理者

令和5年 月 日

申請者	主たる営業所の所在地		申請区分		委任先の有無	
	所在地	(郵便番号)				
	フリガナ				印	
	商号又は名称					
	フリガナ				印	
	代表者職氏名					
	電話番号		ファックス番号			
	担当者氏名		担当者電話番号			
	創業年月		営業年数			

営業概要	売上高	年 月 日 から 年 月 日 まで				千円
	自己資本	資本金		千円	純資産合計	千円
	流動比率	流動資産		千円	× 100 = #DIV/0!	
		流動負債		千円		
	機械設備の額 (現存価格)	機械装置の額 千円	運搬具類 千円	工具・器具・什器類 千円	計 千円	
	従業員数	人 (うち技術関係職員 人)				

特約又は代理している会社名	

営業種目(物品)					
大分類	中分類	希望種目1	小分類	希望種目2	
01 事務用品	01 文具・用紙		01 諸用紙		
			02 段ボール・板紙加工		
			03 文房具		
	02 事務用機器		01 複写(合)機		
			02 輪転機		
			03 リサイクルトナー		
			99 その他の事務用機器		
	03 印章		01 既製印章		
			02 特注印章		
02 家具・装飾類	01 家具		01 スチール家具		
			02 木製家具		
			99 その他の家具		
	02 装飾		01 カーテン・ブラインド		
			02 じゅうたん		
			99 その他の装飾		
03 印刷・製本	01 印刷・製本		01 一般印刷		
			02 フォーム印刷		
			03 特殊印刷		
			04 地図印刷		
			05 印刷製本		
04 書籍類	01 書籍		01 一般書籍		
			02 専門書籍		
			03 地図		
05 車両類	01 車両		01 乗用車・貨物車・軽自動車		
			02 自動二輪車		
			03 自動車部品等		
06 写真・光学機器・図面製作	01 光学機器		01 カメラ		
			02 映写機		
			99 その他の光学機器		
	02 青写真		01 青写真		
			02 第二原図		
			99 その他の青写真等		
	03 図面製作		01 図面製作		
			02 地図製作		
			03 住居表示案内図		
	01 O A 機器		01 パソコン		
			02 パソコン関連機器		
			03 ネットワーク関連機器		
			04 パッケージソフト		
			05 デジタルカメラ		
			99 その他のO A 機器		
	02 電気機器		01 家電機器		
			02 映像・音響機器		
			03 電池		
			99 その他の電気機器		
	03 通信機器		01 電話・携帯電話		
			02 無線通信機器		
			99 その他の通信機器		
08 医療機器類	01 医療用衛生資材		01 脱脂綿・ガーゼ等		
			99 その他の衛生材料		
09 理化学・計測機器	01 分析器械類		01 理化学分析機器		
			02 実験用什器		
			99 その他の試験研究機器		
	02 計測表示機器		01 環境測定装置		
			02 気象用計器		
			03 測量機器		
			99 その他の計測・表示機器		
10 産業機械器具類	01 建設機械		01 油圧ショベル		
			02 ショベルローダ		
			03 ブルドーザ		
			04 フォークリフト		
	02 工作機械		01 工作機械		
	03 水道機械器具		01 ポンプ・モーター		
			02 送風機・発電機器		
			03 電磁流量計・超音波流量計		
			99 その他の水道機械器具		

営業種目(物品)					
大分類		中分類	希望種目1	小分類	希望種目2
11	諸機器類	01	厨房機器	01	厨房機器
		02	空調機器等	01	空調設備機器
				02	給排水衛生設備機器
				03	受配電設備機器
				99	その他の設備機器
12	消防機器・器材	01	消防器材	01	消火器
				02	各種感知器・警報設備
				99	その他消防関連品
13	薬品類	01	医薬品	01	医薬品
				99	その他の医薬品
		02	産業薬品	01	化学・工業薬品
				02	農薬
				03	凍結防止剤
				04	次亜塩素酸ナトリウム
				99	その他の薬品
14	燃料・油脂類	01	ガソリン等	01	ガソリン
				02	軽油
				03	灯油
				99	その他の油脂
		02	その他の燃料	01	プロパンガス
				99	その他の燃料
15	食品類	01	食料品	01	茶
				02	非常用食糧
				99	その他の食糧品
16	衣料・寝具	01	衣料品	01	作業服・防寒服
				02	事務服
				03	帽子
				04	靴・長靴・作業靴
				99	その他の衣料品
		02	寝具		
17	雑貨類	01	雑貨	01	寝具
				02	防災毛布
				01	荒物・金物
				02	日用雑貨
				03	食器類
				04	石けん・洗剤
		05	清掃用品		
99	その他の雑貨				
02	贈答	01	贈答品		
18	看板類	01	看板・標識	01	看板
				02	標識
				03	保安灯
				04	バリケード
		02	旗・記章等	01	カップ・トロフィー・楯
				02	ステッカー・シール
03	旗・のぼり・懸垂幕等				
19	工事用資材	01	建設用資材	01	アスファルト・生コン
				02	砕石・砂・セメント
				03	鋼材
				04	木材
				05	コンクリート製品
				06	鋳鉄製品
				07	電線・絶縁材料
		02	水道用資材	01	各種水道管
				02	各種継手類
				03	弁栓類
				04	給水器具
				05	漏水修理用資材
				06	消火栓ボックス
				07	仕切弁ボックス
				08	量水器
				09	量水器ボックス
				10	道路補修材
				99	その他の水道用資材

様式1-3

営業種目(役務)					
大分類		中分類	希望種目1	小分類	希望種目2
21	建物管理	01 清掃		01 施設清掃	
				02 貯水槽等清掃・点検	
				03 浄化槽等清掃・点検	
				04 剪定・除草	
				99 その他の清掃	
		02 警備		01 有人警備	
				02 機械警備	
		03 保守管理		01 施設・設備運転管理	
				02 電気設備	
				03 通信指令装置・放送設備	
				04 昇降機	
				05 昇降機以外の機械設備	
				06 空調・衛生設備	
				07 消防・防災設備	
				08 ビルメンテナンス	
				09 OA・ネットワーク装置	
				10 水質測定機械設備	
				11 浄水場電気機械設備	
				12 ポンプ所電気機械設備	
				99 その他の保守管理	
22	車両整備	01 車両整備		01 自動車整備	
				02 重機等整備	
23	検査・調査	01 検査測定		01 大気検査	
				02 水質検査	
				03 水質基準項目 51項目	
				04 水道原水検査 38項目	
				05 水質基準項目 21項目	
				06 消毒副生成物等 12項目	
				07 水質基準項目 9項目	
				08 クリプトスポリウム	
				09 嫌気性芽胞菌	
				10 大腸菌(定量)	
				11 ランゲリア指数	
				12 農薬類 102項目	
				13 放射性セシウム(134及び137)	
				14 土壌検査	
				15 管体調査	
				99 その他の検査測定	
		02 調査		01 地質・地盤調査	
				02 河川・水理調査	
				03 流量・水位観測	
				04 漏水調査	
				05 その他調査	
25	廃棄物・衛生	01 クリーニング		01 クリーニング	
				02 リネン・サブライ	
				99 その他洗浄等	
26	その他の役務	01 業務代行		01 人材派遣	
				02 検針業務	
				03 窓口受付業務	
				04 料金等徴収業務	
				05 量水器交換業務	
		02 情報処理		01 電算処理	
				02 情報システム開発	
				03 会計システム	
				04 料金システム	
		03 リース・レンタル		01 情報処理装置リース等	
				02 医療機器リース等	
				03 寝具リース等	
				04 建設機械・自動車リース等	
				05 衛生用具リース等	
				99 その他のリース・レンタル	
		04 印刷物の企画編集		01 企画編集	
				02 デザイン・イラスト	
		05 デザイン製作		01 デザイン・イラスト	
				02 映画・ビデオ製作	
		06 写真撮影		01 写真撮影	
				02 写真撮影	
		07 広告・宣伝		01 新聞・チラシ広告等	
				02 テレビ・ラジオ広告等	
				99 その他の媒体広告等	
		08 イベント		01 イベント企画・運営	
				02 会場設営	
		09 その他		01 研修・講習	
				02 各種保険業務	
		10 その他		01 研修・講習	
				02 各種保険業務	
		99 その他の役務の提供		01 研修・講習	
				02 各種保険業務	

様式1-4

※小分類コードが「99 その他の〇〇」を希望する場合は、具体的な内容を下記に記入すること。

[illegible]

委 任 状

令和5年 月 日

あて先
愛知郡広域行政組合管理者

(委任者)
所 在 地

商号又は名称

代表者職・氏名 実印

私は、下記の者を代理人と定め下記の一切の権限を委任します。

記

受任者(代理人)
所在地
商号又は名称
役職・氏名 印
電話番号

- 委任事項
- 1 入札及び見積に関する事
 - 2 契約締結に関する事
 - 3 契約代金の請求及び受領に関する事
 - 4 復代理人の選任に関する事
 - 5 その他契約に伴う一切の権限

委任期間
令和5年4月1日～令和7年3月31日

使用印鑑届

令和5年 月 日

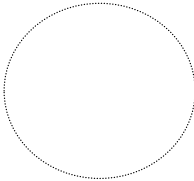
あて先
愛知郡広域行政組合管理者

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

実印



次の印鑑を入札及び見積に参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいので届けます。

使用印鑑